

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

公表:令和 2年 3月31日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	3	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用人数、運動機能、活動内容、体格等に応じて、マットのスペースを広げて対応しています</li> <li>動線の確保、移動時間帯の定時化により安全に配慮し行っています</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	1		医療ケアの利用者様が多いため看護師2名以上の配置して行っています
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7				
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>活動前後のミーティングを実施しています</li> <li>活動を実施する職員は全員参加して計画を立てています</li> </ul>
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	3		1	意見の集約に努め、意向に沿えるように進めていきます
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	2		2	緑成会整育園のホームページの整育園通所センターのページ上での公開しておりますが、周知が不十分のため、ご案内を行います。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		3	3	現在、緑成会整育園では行っておりますが、通所センターでは実施しておりません
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>現在、月に1度内部研修を実施しています</li> <li>外部研修への参加も職員に促して実施しています</li> </ul>
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2			担当職員を中心に、課題を検討しアセスメントを適宜行っています
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4		2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vineland-Ⅱを簡略化したものをケースカンファレンスで使用しております</li> <li>主観的視診が多く、数値化できる評価が少ないため、引き続き検討し実施していきます</li> </ul>

適切な支援の提供	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2	1	活動プログラムごとに担当職員を決め、立案段階でミーティングで共有し行っています
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1		週間プログラムを改定し集団活動を充実するよう行います
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2		はびねす全体の課題を、時期ごとに設定しておりますが、今後は、利用児童ごとに課題を設定し支援に取り組めます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6		1	主に個別活動を実施しておりますが、今後は集団での活動の機会を増やしてまいります。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	2		2	6カ月に1度、全体でお一人ずつモニタリングを実施しています。また、他事業所からのモニタリングの機会に、情報を共有させていただいております	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	2	2		3	地域交流の機会の提供は、実施出来ないことが多いのですが、その他は活動として取り組んでいます	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3			1	3	実施される際には、日頃よりご利用者様に関わっている職員が参加しております
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	1				学校と連携し情報を頂いて共有しています
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	6	1				主に保護者様を通して、主治医と連携しております
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2		1	1	相談支援員と連携し情報の共有に努めています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	3			2	移行先と連携していく体制を整えています
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2		1	3	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2		4	1	センター内の他事業との関わりを持っています
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	1		3	2	今後、参加の機会を増やしてまいります。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1				お迎えの機会に保護者様へお伝えしております
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2		2	1	
保護者	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	1			2	児童発達管理責任者、事務職員よりお話しさせていただいております

への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		お迎えの機会に保護者様とお話しさせて頂いております
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	2	2 今後、保護者会の実施を検討してまいります

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			1	掲示板へ苦情相談窓口を記載させていただいております
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1	1	日々の連絡帳にて活動内容、「整育園だより」にて行事の様子をお伝えしております
	35	個人情報に十分注意しているか	5			2	個人情報の取り扱いには、十分配慮しております。職員の意識を統一できるように取り組んでまいります
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	1	2	地域にお住まいのボランティアをお呼びし、行事等で演奏会等を実施しております
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1			センターでの防災マニュアルを各部署職員が把握して対応しております。更に職員の意識を統一できるように取り組んでまいります
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			1	年3回避難訓練を実施しております
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			1	身体拘束等を行う場合は、事前に同意を得ております
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7				
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2		1	インシデント・アクシデントについてまとめて保管し、各部署へ共有しています